

Jaśło, dn.

.....
/ nazwisko i imię/

.....
/ ulica, nr domu i mieszkania/

.....
/ nr kodu – miejscowość/

Tel.....

Dyrektor Zespołu Szkół nr 3 w Jaśle

PODANIE

o wydanie duplikatu legitymacji szkolnej dla ucznia

Nazwisko i imię ucznia: _____

Data urodzenia: _____

Miejsce zamieszkania: _____

Klasa _____

PESEL _____

Tel. kontaktowy _____

Legitymacja szkolna poprzednio wydana uległa:

- * zagubieniu
- * zniszczeniu
- * została skradziona
- * dezaktualizacji z powodu zmiany danych osobowych, adresu

* niepotrzebne skreślić

podpis rodzica/ucznia

Opłata za wydanie duplikatu legitymacji szkolnej wynosi: 9,00 zł

Odpowiednią kwotę należy wpłacić na konto nr: 37 8636 0005 2006 0015 8987
0003

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

Zespół Szkół nr 3 w Jasle z siedzibą przy ul. Szkolna 23, 38-200 Jasło będzie przetwarzać Twoje dane w związku z procedurą wydania duplikatu dokumentu. Podstawą przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO tj. wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. Dane będą przetwarzane przez czas określony przepisami prawa.

Podanie danych określonych we wniosku jest dobrowolne, ale niezbędne do załatwienia sprawy. Adres podajesz jeśli dokument ma zostać przesłany pocztą, a numer telefonu posłuży do kontaktu z Tobą.

Przystępuje Ci prawo do wglądu w swoje dane, do ich poprawiania oraz uzupełniania. Jeżeli uznasz, że przetwarzanie Twoich danych narusza obowiązujące przepisy masz prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: iod.edu@powiat.jaslo.pl.

Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych w sekretariacie Szkoły